

Одељење за привреду



РЕПУБЛИКА СРБИЈА - АП ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТИТЕЛ

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Бр. 3

Тител, 06. ЈУН. 2002. год.

С А Д Р Ж А Ј

1. Статут општине Тител	1
2. Одлука о висини накнада одборнику и чланова радних тела Скупштине општине Тител	15
3. Одлука о коришћењу простора до привођења планираној намени	17
4. Одлука о проглашавању елементарне непогоде	20
5. Решење о коришћењу средстава за изградњу приоритетних капацитета од општег интереса на подручју општине Тител у 2002. години	21
6. Решење о именовању Штаба за жетву за 2002. годину	23
7. Исправка	24

На основу члана 115. Устава Републике Србије (“Службени гласник РС” 1/2000) и члана 10. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС” 9/2002), Скупштина општине Тител, на седници одржаној 06. 06. 2002. године донела је

СТАТУТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Тител је основна територијална јединица у којој грађани остварују локалну самоуправу (у даљем тексту Општина).

Члан 2.

Локалну самоуправу грађани у општини остварују непосредно и преко слободно изабраних представника.

Члан 3. *čl. 79.*

У општини је у службеној употреби српски језик и ћирилично и латинично писмо. С обзиром да на територији општине живе у већем броју и припадници мађарске националне мањине поред српског језика у службеној употреби је и мађарски језик.

Члан 4.

Територију општине утврђену Законом, чине насељена места односно подручја катастарских општина које улазе у њен састав и то:

Редни број	Насељено место	Катастарска општина
1.	Тител	Тител
2.	Лок	Лок
3.	Вилово	Вилово
4.	Гардиновци	Гардиновци
5.	Шајкаш	Шајкаш
6.	Мошорин	Мошорин

Члан 5.

Општина има својство правног лица, са седиштем у Тителу у улици Главна број 1.

Члан 6.

Општина има печат округлог облика са текстом:
“Република Србија АП Војводина - општина Тител” и грбом Републике Србије.

Члан 7.

Општина Тител има, као своје симболе, грб и заставу.
Симболи општине и начин њиховог коришћења утврђују се посебном одлуком Скупштине општине.

Симболи општине могу се употребити само заједно са државним симболима.

Члан 8.

Општина Тител има свој празник.
Дан општине одређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 9.

У општини се на начин и под условима утврђеним одлуком Скупштине општине могу додељивати награде и друга јавна признања, додељивати звања почасног грађанина, проглашавати друге градове и места за братске и установљавати друге видове признања и сарадње.

Члан 10.

Општина сарађује са другим општинама и удружују се ради остваривања заједничких циљева, планова, програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса.

Органи општине могу сарађивати са невладиним организацијама, хуманистарним организацијама и другим организацијама у интересу становника са овог подручја.

Члан 11.

Општина нарочито подстиче оснивање и помаже удружења грађана и друга удружења и организације које у својим програмима активности брину о подмлатку становништва и о старим људима.

Члан 12.

Ради задовољавања општих, заједничких и свакодневних потреба становништва, на одређеном подручју могу се образовати месне заједнице или други облик месне самоуправе.

II ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 13.

Општина преко својих органа обавља послове из извornog делокруга који су утврђени у члану 18. Закона о локалној самоуправи.

Члан 14.

Општина преко својих органа врши послове које јој повери Република, односно орган територијалне аутономије.

Члан 15.

У интересу ефикаснијег и рационалнијег остваривања права грађана и задовољавања њихових потреба од општег непосредног интереса, општина може основати: предузећа, установе и друге организације које врше јавну службу.

Организације из претходног става дужне су на захтев надлежног органа да најмање једном годишње подносе извештај о свом раду.

Члан 16.

У вршењу послова извornog делокруга Општина може поједине послове поверити предузећу, установи, другој организацији, месној заједници и предузетнику.

III ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 17.

За извршавање извornих и поверених послова општини припадају приходи утврђени законом, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике, и органа територијалне аутономије.

Општина самостално располаже својим приходима.

Члан 18.

Средства за финансирање изворних и поверијених послова обезбеђују се у буџету општине.

Члан 19.

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за локално становништво може се увести самодопринос за територију општине и подручје месне заједнице.

Члан 20.

Иницијативу за увођење самодоприноса могу покренути 10% уписаних бирача, једна трећина одборника, збор грађана одређеног дела општине и Председник општине.

Предлог одлуке о увођењу самодоприноса о којем се изјашњавају грађани непосредно тајним гласањем утврђује Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Одлуком из претходног става ближе се уређују рокови и подручја у којем се грађани изјашњавају као и програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију самодоприноса.

IV ОРГАНИ ОПШТИНЕ

Члан 21.

Органи општине су: Скупштина општине, Председник општине и Општинско веће.

1. Скупштина општине

Члан 22.

Скупштина општине је представнички орган који чине одборници. Одборнике бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 23.

Скупштина општине има 25 одборника.

Одборнике бирају грађани на непосредним изборима тајним гласањем у складу са законом.

Члан 24.

a) права и дужности одборника

Право је и дужност одборника да:

- учествује у раду Скупштине општине и њених тела;
- предлаже Одлуке и друге акте које доноси Скупштина општине;
- предлаже расправу о појединим питањима од интереса за грађане;
- подноси амандмане на предложене акте које доноси Скупштина општине;
- учествује у расправи и о другим питањима из надлежности Скупштине општине у складу са законом;

Члан 25.

Право одборника на изгубљену зараду, путне трошкове за долазак и одлазак на седницу Скупштине и њених тела, дневнице и на надокнаду других трошкова везаних за вршење одборничке функције уређује се посебном одлуком.

Члан 26.

Одборник ужива имунитет.

О имунитету одборника одлучује Скупштина општине.

Члан 27.
Избрани одборници полажу заклетву која гласи "Заклињем се да ћу се у рад Скупштине општине Тител придржавати устава, Закона и Статута Општине Тител и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника, руководећи се интересима грађана".

6) Конституисање Скупштине

Члан 28.
Седницу новог сазива Скупштине општине сазива председник Скупштине претходног сазива, у складу са законом. из претходног сазива не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу новог сазива сазваће најстарији одборник у року од 10 дана по истеку законског рока.
Седницом до избора председника Скупштине председава најстарији одборник.

ц) Надлежност и рад Скупштине

Члан 29.
Скупштина општине, у складу са законом:
1. доноси Статут општине и **Пословник Скупштине**;
2. доноси буџет и завршни рачун општине и појединачних делатности;
3. доноси програм развоја општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
4. доноси урбанистички план општине и повезивању са другим општинама;
5. доноси одлуку о сарадњи са другим општинама и заменика председника Скупштине и, односно из члана 16. овог Статута;
6. доноси одлуку о поверавању из члана 16. овог Статута;
7. бира председника Скупштине и начелника Општинске Општинско веће;
8. поставља и разрешава секретара Скупштине и начелника Општинске Општинско веће;
9. расписује општински референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлогима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
10. оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
11. именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби чији је оснивач;
12. разматра извештаје о раду и даје сагласност на програм рада корисника уџета;
13. даје сагласност на статуте јавних предузећа и других организација чији је оснивач;
14. поставља грађанског браниоца (омбудсман);
15. утврђује локалне приходе у складу са законом;
16. доноси акт о јавном задуживању општине;
17. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
18. даје сагласност на опште акте органа и организација чији је оснивач;
19. покреће поступак за заштиту имена, грба и другог обележја општине;
М;
20. даје сагласност на употребу имена,

21. даје мишљење о републичком и регионалном просторном плану;
22. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
23. обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом.

Члан 30.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није другачије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника , и то:

1. о доношењу Статута;
2. о одлуци о буџету;
3. о програму развоја општине и поједињих делатности;
4. утврђује предлог одлуке о увођењу самодоприноса;
5. о одлуци о јавном задуживању Општине;
6. о одлуци о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и одлуци о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама;
7. о давању мишљења о територијалној промени;
8. о одлуци о образовању и укидању месних заједница;
9. о закључку о искључењу јавности из рада Скупштине општине;
10. и у другим случајевима утврђеним Статутом.

Члан 31.

Седницу Скупштине општине сазива Председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине дужан је сазвати седницу ако то писменим путем затражи најмање једна трећина од укупног броја одборника или Председник општине и то у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Писани захтев за сазивање седнице Скупштине мора садржати предлог дневног реда седнице, у који могу бити предложене само тачке дневног реда из надлежности Скупштине општине, утврђене Законом и Статутом.

Ако предлог не испуњава услове утврђене ставом 2. и 3. овог члана, Председник Скупштине исти ће одбацити.

Члан 32.

Уколико Председник Скупштине не сазове седницу када то писмено затражи најмање једна трећина одборника од укупног броја одборника или Председник општине на начин утврђен чланом 31. овог Статута, седницу ће сазвати првопотписани одборник, или Председник општине.

Члан 33.

Седнице Скупштине општине су јавне.

Јавност рада Скупштине општине обезбеђује Председник Скупштине општине у складу са Пословником.

Скупштина може одлучити да седнице не буду јавне из разлога безбедности и одбране земље, чувања државне, војне или пословне тајне, из разлога заштите јавног морала и због других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

Позиви и материјал за седнице Скупштине општине достављају се средствима информисања ради упознавања јавности.

д) Радна тела Скупштине општине

Члан 34.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање или решавање питања из њене надлежности.

Одлуком о оснивању радног тела утврђује се његов назив и област за коју се оснива, делокруг послова радног тела, одређује се број чланова радног тела, мандат радног тела, права и дужности председника радног тела, права и дужности чланова радног тела и друга питања од значаја за рад радног тела.

Члан 35.

Председника и чланове радних тела бира и разрешава Скупштина на предлог одборничких група и мишљења Савета за заштиту и унапређење локалне самоуправе.

Председник радног тела је одборник, а чланови радних тела могу се бирати из реда грађана.

Скупштинска радна тела по правилу одражавају одборнички састав Скупштине.

Председник радног тела организује рад, сазива и председава седницама радног тела, формулише закључке и о томе обавештава Председника и Секретара Скупштине општине.

Чланови радног тела учествују у раду, износе мишљење и дају предлоге по питањима која су на дневном реду, као и другим питањима из надлежности радног тела.

е) Председник, заменик председника и секретар Скупштине

Члан 36.

Скупштина општине има Председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са Председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која Скупштина доноси и обавља друге послове утврђене Законом, Статутом, одлуком и Пословником о раду.

Члан 37.

Председник Скупштине бира се из реда одборника на време од 4 године тајним гласањем.

Предлог за избор Председника може поднети најмање једна трећина одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

Мандат председника Скупштине продужава се за време ратног стања све док траје ратно стање, односно док се не створе услови за избор на ову функцију.

Члан 38.

За председника Скупштине изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако у првом кругу гласања ни један од предложених кандидата не добије већину, у другом кругу гласаће се за два кандидата са највећим бројем гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако и у другом кругу ни један од предложених кандидата не добије потреб-

у истека мандата, понавља се поступак кандидовања и избора.

Члан 39.

Председник Скупштине може бити разрешен пре истека мандата.

Предлог за разрешење

Предлог за разрешење председника Скупштине подноси се обавезно у писменом облику и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за његов

Члан 40.

Председник скупштине има заменика који га мења у случају његове одсутности да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин као и председник Скупштине.

Члан 41.

Скупштина општине посебном одлуком уређује радноправни статус председника и заменика председника Скупштине.

Члан 42.

Скупштина општине има Секретара који се стара о обављању стручних послова у складу са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тимова.

Секретара скупштине општине може бити постављено лице са завршеним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и са изузетном најмање три године.

Члан 43.

Секретар Скупштине поставља се на предлог Председника Скупштине, најчешће и може бити поново постављен.

Секретара Скупштине изабран је кандидат који добије већину гласова од већине одборника.

Скупштина општине може на образложен предлог у писменој форми узимати поступак разрешења председника Скупштине, разрешити секретара и пре истека мандата, по поступку који је постављен.

Члан 44.

Већину припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине, њених радних тимова и друга питања везана за рад Скупштине уређују се Пословником.

I Председник општине

Члан 45.

Надлежну функцију у Општини врши Председник општине.

Председник општине не може бити одборник Скупштине општине.

Председник општине сазива и председава седницом Општинског већа.

Члан 46.

Председник се бира на мандатни период од четири године, непосредним и тајним гласањем.

Члан 47.

Председник општине може образовати повремена радна тела која пружају стручну помоћ Општинском већу и Председнику општине у питањима из њихове надлежности.

Члан 48.

Председник општине има заменика који га мења у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Заменика председника општине именује и разрешава Председник општине уз сагласност Скупштине општине.

Заменик Председника општине члан је Општинског већа по функцији.

Члан 49.

Када се појаве одређени проблеми у остваривању функција Председника општине и Скупштине општине, Председник општине сазива седницу Општинског већа, којој присуствују поред Председника Скупштине општине, и председници одборничких група, ради изналажења одговарајућег решења које ће омогућити усклађено остваривање функција Председника општине и Скупштине општине.

Члан 50.

Председник општине:

1. представља и заступа општину;
2. предлаже одлуке и друге акте које доноси Скупштина, као и начин решавања питања о којима одлучује Скупштина општине;
3. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине општине;
4. наредбодавац је за извршење буџета;
5. стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике односно органа територијалне аутономије;
6. усмерава и усклађује рад Општинске управе;
7. предлаже постављање и разрешавање начелника Општинске управе;
8. постављање главног архитекте и општинског менаџера;
9. организује рад Општинског већа и одређује конкретна задужења члановима Већа;
10. доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом, Статутом или одлуком Скупштине;
11. одлучује о средствима и државној својини у складу са законом;
12. има искључиво право предлагања аката о јавном задуживању општине;
13. даје сагласност на опште акте корисника буџета, којима се утврђује број и структура запослених;
14. оснива посебну службу за инспекцију и ревизију корисника буџетских средстава;
15. одлучује о изузету начелника Општинске управе.
16. врши и друге послове уређене Законом, Статутом и другим актима општине.

Члан 51.

У случају ратног стања, Председник општине доноси акте из надлежности

Скупштине општине и подноси их на потврду Скупштини општине чим она буде у могућности да се сазове.

Члан 52.

Председник општине је на сталном раду у општини.

Члан 53.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је биран на начин утврђен законом.

Кад Председнику општине престане мандат пре истека времена на које је биран, његову функцију врши Председник Скупштине до избора новог председника.

Престанак мандата Председника општине повлачи престанак мандата заменика Председника општине.

3. Општинско веће

Члан 54.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функција Председника општине и Скупштине општине и врши контролно-надзорну функцију над радом Општинске управе.

Члан 55.

Општинско веће има 7 чланова, које на предлог Председника општине, бира Скупштина општине на мандатни период од четири године.

Председник општине подноси предлог Скупштини општине за избор чланова Општинског већа у року од 30 дана од дана њиховог избора.

Уколико предлог Председника општине за избор одређеног члана Општинског већа буде два пута одбијен, Скупштина општине може на предлог једне трећине одборника већином гласова од укупног броја одборника донети одлуку о избору члана Општинског већа.

Члан 56.

Члан Општинског већа, може бити разрешен на предлог Председника општине или најмање једне трећине одборника, на начин на који је и биран.

Члан 57.

Општинско веће:

1. утврђује предлог одлуке о буџету општине;

2. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са Законом, Статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина општине;

3. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из извornog делокруга општине;

4. помаже Председнику општине у вршењу одређених послова из његове надлежности;

5. доноси Пословник о раду, на предлог Председника општине;

V ОПШТИНСКА УПРАВА

Члан 58.

Општинска управа образује се као јединствена служба.

Организацију, делокруг и начин рада Општинске управе утврђује Скупштина општине својом одлуком, која се доноси на предлог Председника општине, у складу са Законом.

Члан 59.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине и Председник општине;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине и Председника општине;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из извornог делокруга општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверио општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и Председник општине;
7. доставља извештај о свом раду на извршењу послова општине Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу најмање једном годишње;
8. обавља и друге послове утврђене законом.

Члан 60.

Општинска управа омогућава грађанима несметано остваривање њихових права, обавеза и дужности, даје потребне податке и обавештења, пружа правну помоћ, и обезбеђује поштовање њиховог достојанства.

Члан 61.

Општинском управом руководи начелник,

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

Члан 62.

Начелника општинске управе поставља Скупштина општине на предлог Председника општине, на мандатни период од четири године.

За начелника Општинске управе постављен је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Члан 63.

За вршење одређених послова у Општинској управи може се поставити главни архитекта Општине.

Главног архитекту поставља и разрешава Председник општине.

Главни архитекта обавља послове у складу са законом и Одлуком о Општинској управи.

Члан 64.

За вршење одређених послова у Општинској управи може се ангажовати општински менаџер.

Услови и начин коришћења услуга општинског менаџера утврђују се уговором који са њим закључује Председник општине.

Општински менаџер обавља послове у складу са законом.

Члан 65.

У Општинској управи могу се поставити и други стручњаци за поједине области, (примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и друго) у складу са Законом и одлуком о Општинској управи.

Члан 66.

Одлуку о Општинској управи доноси Скупштина општине на предлог Председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник Општинске управе уз сагласност Председника општине.

Члан 67.

Општинска управа у обављању управног надзора:

1. налаже решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изриче мандатну казну;
3. подноси пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и подноси захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издаје наређење, односно забрану;
5. обавештава други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
6. предузима и друге мере за које је овлашћена прописима.

Члан 68.

Сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака, решава Општинско веће.

Начелник Општинске управе, решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

VI НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 69.

Грађани општине непосредно учествују у остваривању послова општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Члан 70.

a) Грађанска иницијатива

Грађанском иницијативом бирачи предлажу Скупштини општине доношење акта којим ће се уредити одређена питања из извornог делокруга, промену статуса или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Грађанска иницијатива је пуноважно покренута ако је листа потписника састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписаны у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 2. овог члана Скупштина је дужна да одржи расправу и

да достави образложен одговор грађанима јавним оглашавањем у року од 60 дана од добијања предлога.

Општинска управа пружа административну и стручну помоћ грађанима приликом подношења предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Члан 71.

б) Збор грађана:

Збор грађана сазива се за подручје изборне јединице, насељено место или део насељеног места који чини подручје месне заједнице.

Збор грађана разматра и даје предлоге за решавање одређених питања из надлежности органа општине, по поступку и на начин уређен статусом месне заједнице. Органи и службе општине у року од 60 дана од одржавања збора грађана, разматрају захтеве и предлоге грађана и о њима заузимају став, односно доносе одговарајућу одлуку или меру и о томе обавештавају подносиоце предлога односно захтева.

Члан 72.

Начин сазивања збора грађана, његов рад као и начин утврђивања ставова збора уређује се Статутом и Одлуком Скупштине општине.

Члан 73.

ц) Референдум

Скупштина општине референдум расписује на захтев грађана и одборника.

Захтев грађана пуноважно је покренут, ако је листа потписника захтева састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине.

Одлуку о расписивању референдума доноси Скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника.

Одлука донета путем референдума пуноважна је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана општине.

Поступак спровођења референдума ближе се уређује одлуком Скупштине општине о расписивању референдума у складу са Законом и овим Статутом.

VII МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 74.

Ради задовољавања потреба од непосредног заједничког интереса грађана у насељеним местима општине могу се оснивати месне заједнице у складу са Законом, Статутом општине и Одлуком Скупштине општине.

Члан 75.

Одлуком о оснивању месне заједнице ближе се уређују послови, начин финансирања, поверавање одређених послова из извornог делокруга општине и статута месне заједнице.

VIII ЗАШТИТА ПРАВА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 76.

Органи општине могу пред надлежним органом у складу са Уставом и Законом покренути поступак заштите права општине.

Члан 77.

У циљу заштите индивидуалних и колективних права грађана у Општини, може се посебном одлуком Скупштине општине установити грађански банилац (омбудсман).

Поменутом одлуком ближе се уређује надлежност, овлашћења, начин поступања, избор као и престанак дужности грађанског баниоца.

Члан 78..

Ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе, Скупштина општине може основати Савет за развој и заштиту локалне самоуправе.

Састав, делокруг и начин рада Савета уређују се одлуком Скупштине општине.

Члан 79.

У циљу остваривања, заштите и унапређења националне равноправности грађана, Скупштина оснива Савет за међунационалне односе.

Састав, делокруг и начин рада Савета уређује се посебном одлуком Скупштине општине.

IX АКТИ ОРГАНА ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 80.

У оквиру својих уставних и законских овлашћења органи Општине и Општинска управа доносе одређене прописе којима уређује питања из своје надлежности.

Члан 81.

Скупштина општине доноси: одлуке, решења, закључке, препоруке и друга општа акта из своје надлежности.

Председник општине доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом и Статутом.

Општинско веће доноси: решења, закључке, наредбе, упутства и друга општа акта у складу са законом и Статутом.

Општинска управа доноси: решења, наредбе, правилнике, упутства, закључке и друге акте на основу закона и одлука.

Члан 82.

Прописи и општи акти органа Општине и Општинске управе објављују се у Службеном листу општине Тител, односно Службеном гласнику Републике Србије.

Члан 83.

Прописи и општи акти из члана 82. ступају на снагу најраније осмог дана од дана објављивања, осим ако се из нарочито оправданих разлога не одлучи другачије актом.

X ПРОМЕНЕ СТАТУТА ОПШТИНЕ

Члан 84.

Предлог за промену Статута општине може поднети најмање 10% бирача са територије општине, Председник општине и најмање једна трећина одборника и надлежно радно тело Скупштине општине.

Предлог се подноси у писменом облику, и о њему Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 85.

Нацрт аката о промени Статута утврђује Скупштина општине и доставља га на јавну расправу, осим промена које се врше ради усаглашавања са Законом.

Предлог аката о промени Статута утврђује надлежно радно тело Скупштине општине.

Члан 86.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог надлежног радног тела.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 87.

Органи општине ће у року од три месеца извршити доношење односно усаглашавање свих аката у складу са Законом и овим Статутом.

Члан 88.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Тител (“Службени лист општине Тител” број 11/99, 7/2000, 1/2001 и 17/2001), осим одредби које се односе на органе општине.

Ове одредбе примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине Тител.

Члан 89.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном листу општине Тител”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ
Број: 010-1/02-I
Дана: 06. 06. 2002 године

Председник,
Миливој Петровић, с.р.

Тител